



Dialogs AB
Mācību centrs

APSTIPRINU
SIA "Dialogs AB"
valdes loceklis _____/M.Sprūžs/
Rīgā, 2022.g. 31.martā

Attālināto mācību procesa organizēšanas kārtība

1. Kārtība nosaka attālināto mācību īstenošanas procesu izglītības iestādē SIA "Dialogs AB" Mācību centrs (turpmāk – izglītības iestāde).
2. Atbilstoši konkrētā apmācību projekta nosacījumiem un saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta rīkojumu noteiktajā periodā, izglītības iestādē mācības tiek organizētas attālināti tiešsaistē, izmantojot elektronisko apmācību un tiešsaistes platformu (Moodle.com, Failiem.lv, Zoom.us) (turpmāk e-platforma).
3. Mācību stundas izglītojamajiem notiek saskaņā ar izglītības programmas mācību plānu atbilstoši stundu sarakstam attālināti, izmantojot attiecīgo e-platformu.
4. Saziņai ar izglītojamajiem pedagogi un administrācija lieto galvenos saziņas rīkus - e-pastus un telefonsakarus, papildus izmantojot arī WhatsApp un e-platformu resursus (t.sk., izglītības iestādes mājaslapu www.dialogs-ab.lv un www.e-vide.dialogs-ab.lv).
5. Darbs mācību stundās un izglītojamo darba rezultātu vērtējums tiek plānots un notiek atbilstoši izglītības programmai un "Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai" katram mācību priekšmetam, sabalansējot mācību uzdevumu apjomu un izvērtējot konkrētās tēmas apgūšanas iespējas attālināti. Par sasniegto rezultātu vērtēšanu atbild konkrētā mācību priekšmeta pedagogs.
6. Mācību darbs tiek organizēts šādi:
 - 6.1. mācību stundas tiek uzskaitītas elektroniskajā žurnālā (sociālais tīkls mykoob.lv), kurā pedagogi reģistrē mācību stundu tēmas, apmeklējumu un vērtējumu;
 - 6.2. izglītojamie savlaicīgi tiek informēti par mācību stundu tiešsaistes norises laikiem un mācību telpu, nosūtot vai ievietojot vietnē www.e-vide.dialogs-ab.lv attiecīgās saites (adreses);
 - 6.3. citus rīkus (WhatsApp, Google drive, u.c.) pedagogi izmanto pēc saviem ieskatiem;
7. Izglītojamie ievēro pedagogu noteiktos uzdevumu izpildes termiņus un regulāri komunicē, izmantojot attiecīgos saziņas līdzekļus.
8. Izglītojamais nekavējoties ziņo izglītības iestādei, ja:
 - 8.1. slimības vai citu objektīvu iemeslu dēļ nevar piedalīties attālinātajā mācību procesā;
 - 8.2. nav pieejama datortehnika vai interneta pieslēgums;
 - 8.3. nespēj izsekot attālinātam mācību procesam vai mācību stundas gaitai.
9. Attālināto mācību laikā darba dienās iespējams klātienē satikt izglītības iestādes administrāciju un pedagogus, vizīti iepriekš saskaņojot telefoniski. Covid-19 pandēmijas laikā klātienes tikšanās tiek organizētas, ievērojot valstī noteiktos, aktuālos, ierobežojošos pasākumus.
10. Covid-19 pandēmijas laikā bez iepriekšēja pieraksta izglītības iestādē ieeja nepiederošām personām ir slēgta.
11. Neskaidrību gadījumos sazināties ar izglītības iestādes apmācību projektu direktori Ritu Dubru: tālr. 27766277 vai attiecīgo mācību projektu vadītāju.